

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора ВСГУТУ

Р.Г. Хулушкинов

15 » 10 2014 г.



**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции в  
федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего  
профессионального образования «Восточно-Сибирский государственный  
университет технологий и управления»  
в период с 2014 по 2016 год**

| № п/п  | Наименование мероприятия   | Ответственный исполнитель  | Срок исполнения                      |
|--|--|--|--------------------------------------|
| <b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>   |  |  |                                      |
| 1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления» (далее – Университет) |  |  |                                      |
| 1.1.1.   | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов Университета, подлежащих проверке на коррупционность  | Начальник юридического отдела  | постоянно                            |
| 1.1.2.   | Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Университета  | Начальник юридического отдела, начальник управления качеством образования      | постоянно                            |
| 1.1.3.   | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений                    | Начальник юридического отдела, проректор по социальным вопросам                | ежегодно                             |
| <b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства Университетом</b>  |  |  |                                      |
| 1.2.1.   | Проведение оценки должностных обязанностей профессорско-преподавательского состава, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Проректор по учебной работе  | постоянно                            |
| 1.2.2.   | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления коррупции.   | Проректор по учебной работе  | по мере возникновения правонарушений |
| 1.2.3.   | Создание в Университете обстановки нетерпимости к проявлениям коррупции со стороны ППС и сотрудников Университета.   | Проректоры, директора институтов, деканы факультетов, начальники подразделений | постоянно                            |
| 1.2.4.   | Контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств Университета.  | Ректор, начальник планово-финансового управления, главный бухгалтер            | постоянно                            |
| <b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>  |  |  |                                      |
| <b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>  |  |  |                                      |

|  |   |  |                                   |
|--|---|--|-----------------------------------|
| 2.1.1.   | Ведение разъяснительной работы непосредственно по вопросам требований действующего законодательства о коррупции в рамках компетенции Университета   | Директор института экономики и права, начальник юридического отдела  | постоянно                         |
| 2.1.2.   | Информационное взаимодействие Университета с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции   | Проректор по социальным вопросам   | постоянно                         |
| 2.1.3.   | Назначение сотрудников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений   | Проректор по социальным вопросам   | ежегодно в начале учебного года   |
| 2.1.4.   | Организация занятий для ППС и сотрудников Университета по изучению законодательства РФ о противодействии коррупции.   | Проректор по учебной работе, проректор по социальным вопросам, директор института экономики и права                                | ежегодно, в течение учебного года |
| 2.1.5.   | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в Университете  | Проректор по учебной работе, проректор по социальным вопросам, директор института экономики и права, начальник юридического отдела | в начале планового периода        |
| <b>2.2. Совершенствование организации деятельности по противодействию коррупции в Университете</b> |   |  |                                   |
| 2.2.1.   | Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"        | Начальник отдела осуществления закупок   | постоянно                         |
| 2.2.2.   | Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками Университета о нормах Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". | Начальник отдела осуществления закупок   | постоянно                         |
| 2.2.3.   | Обеспечение систематического контроля над выполнением условий гражданско-правовых договоров на оказание услуг, выполнение работ в рамках контрактной системы закупок.   | Начальник отдела осуществления закупок   | постоянно                         |
| 2.2.4.   | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с гражданско-правовыми договорами на оказание услуг, выполнение работ   | Ректор, начальник планово-финансового управления, главный бухгалтер  | постоянно                         |
| 2.2.5.   | Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в Университете, подготовка и предоставление ежеквартальных отчетов.   | Проректор по социальным вопросам   | постоянно                         |
| 2.2.6.   | Введение телефона доверия для информирования сотрудниками Университета о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.  | Проректор по информатизации и новым технологиям обучения   | в начале планового периода        |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| 2.2.7.   | Размещение на сайте Университета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ректора и главного бухгалтера Университета.  | Помощник ректора  | ежегодно   |
| <b>2.3. Регламентация использования государственного имущества</b>   |  |   |  |
| 2.3.1.   | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в Университете.   | Проректор по административно-хозяйственной работе, начальник отдела капитального строительства                                      | постоянно  |
| 2.3.2.   | Организация и осуществление контроля за использованием средств бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельности Университета, в том числе:<br>- законности формирования и расходования внебюджетных средств;<br>-распределения стимулирующей части фонда оплаты труда | Ректор, главный бухгалтер, начальник планово-финансового управления   | постоянно  |
| <b>2.4. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения</b>   |  |   |  |
| 2.4.1.   | Разработка материалов по антикоррупционной политике, оформление и размещение информационных стендов с антикоррупционной тематикой в общедоступных для работников и обучающихся местах Университета   | Проректор по социальным вопросам, директор института экономики и права, начальник управления молодежной политики                    | ежегодно   |
| 2.4.2.   | Размещение на сайте Университета информации о мероприятиях в сфере противодействия коррупции.  | Помощник ректора  | ежегодно   |
| 2.4.3.   | Проведение конференций, семинаров, круглых столов по антикоррупционной тематике.   | Проректор по научной работе, директор института экономики и права,  | ежегодно   |
| 2.4.4.   | Проведение кураторских часов, родительских собраний по разъяснению обучающимся и их родителям необходимости соблюдения антикоррупционного законодательства.  | Директор института экономики и права, директора институтов, деканы факультетов, кураторы.   | по графику   |
| <b>2.5. Периодический мониторинг уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению в Университете</b> |  |   |  |
| 2.5.1.   | Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) ППС и сотрудников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению эффективности работы указанными обращениями  | Начальник юридического отдела, директор института экономики и права   | в конце учебного года  |
| 2.5.2.   | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников Университета с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки                        | Проректор по социальным вопросам, председатель профкома сотрудников, председатель профкома студентов, начальник юридического отдела | по мере поступления обращения или жалобы                     |
| 2.5.3.   | Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в Университете.                              | Начальник управления кадрами  | постоянно  |
| 2.5.4.   | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции   | Начальник юридического отдела   | в течение 30 дней с момента поступления заявления, обращения |

|  |  |  |                                 |
|--|--|--|---------------------------------|
| 2.5.5.   | Проведение совещаний по противодействию коррупции, включение вопроса о реализации положений антикоррупционного законодательства в план заседаний Ученого совета Университета.  | Проректор по социальным вопросам                                       | ежегодно                        |
| <b>3. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b> |  |  |                                 |
| 3.1.   | Ознакомление обучающихся и их законных представителей с Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка   | Деканы факультетов, директора институтов.                              | ежегодно в начале учебного года |
| 3.2.   | Взаимодействие с общественными объединениями в области противодействия коррупции (организация выступлений представителей общественности перед преподавателями, сотрудниками и обучающимися по вопросам пресечения коррупционных правонарушений, оказание содействия в предоставлении сведений о реализуемых в Университете мероприятиях по противодействию коррупции). | Проректор по социальным вопросам, директор института экономики и права | постоянно                       |
|  |  |  |                                 |