

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	1
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И
УПРАВЛЕНИЯ» (ВСГУТУ)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР _____ А.Д. Грешилов
 Начальник УД _____ И.Н. Хантаева
 Начальник ЮО _____ Р.С. Шулунов



УТВЕРЖДАЮ:
 Ректор ВСГУТУ
 _____ И.Г. Сизов
 _____ 2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ

«О ЮРИДИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ
 ИНСТИТУТА ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
 на заседании Ученого совета ВСГУТУ
 от 06.09.22 (протокол № 2)

СОГЛАСОВАНО
 УКО ВСГУТУ
 № копии 1 Дата регистрации 2022
 Подпись _____

Улан-Удэ
 2022

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	2
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящий документ «Положение «О юридическом факультете Института экономики и права» разработано юридическим факультетом Института экономики и права и вносится в реестр локальных нормативных актов в части «Положение о подразделении» комплекса локальных нормативных актов университета «Ответственность руководства».

Данное Положение подготовлено в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления» (далее – ВСГУТУ), требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, государственных стандартов государственной системы стандартизации, требованиями по делопроизводству, рекомендациями по разработке внутривузовской документации и другими нормативно-правовыми документами.

Положение вводится в действие с момента утверждения и вводится взамен ранее действовавшего №П. 473.2500-2.01.5.85-2017.

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ВСГУТУ

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	3
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Предисловие	2
Содержание	3
1. Наименование	4
2. Область применения	4
3. Общие положения	4
4. Функции факультета	5
5. Структура факультета	6
6. Основные направления деятельности факультета	7
7. Управление факультетом	13
8. Права преподавателей и других работников факультета	16
9. Делопроизводство факультета	18
10. Оценка качества деятельности факультета	19
11. Порядок внесения изменений в положение	19
12. Порядок реорганизации и ликвидации	20
Приложение 1	21
Приложение 2	22
Приложение 3	24
Приложение 4	25

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	4
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

1. НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа для включения в реестр локальных нормативных актов (информационный указатель локальных нормативных актов ВСГУТУ) принято следующее наименование данного документа: Положение «О юридическом факультете Института экономика и права».

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение является руководящим документом, регламентирующим деятельность юридического факультета Института экономики и права ВСГУТУ, определяющим основные цели и задачи, основные виды и направления деятельности, функции, права, ответственность, а также организационно-управленческую структуру данного подразделения.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Юридический факультет в составе Института экономики и права (далее - ИЭП) ВСГУТУ был создан приказом от 13.05.2005г. №1756од.

Примечание: Сокращенное название ЮФ ИЭП

3.2. Местонахождение деканата юридического факультета: 670013, г.Улан-Удэ, ул. Ключевская 40б, 15-корпус, ауд. 239.

3.3. Факультет является структурным подразделением университета. Факультет объединяет научно-педагогических работников, учебно-вспомогательный персонал кафедр, включенных в состав факультета решением Ученого Совета университета, а также различные категории обучающихся по образовательным программам, ответственность за которые возложена на соответствующие выпускающие кафедры соответствующим специальностям и направлениям с целью эффективной организации и управления учебно-научной деятельностью, организации проведения научных и учебно-методических исследований, подготовки научных трудов и создания других продуктов интеллектуальной деятельности.

Юридический факультет ИЭП, как структурное подразделение ВСГУТУ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ВСГУТУ и настоящим Положением.

Юридический факультет ИЭП не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом. Юридический факультет ИЭП реализует в установленном порядке право пользования переданным ему имуществом ВСГУТУ в пределах, установленных Уставом ВСГУТУ, настоящим положением и другими локальными актами ВСГУТУ.

3.4. Основной целью деятельности факультета является обеспечение эффективного управления учебной и научной деятельности кафедр факультета, воспитательным процессом на

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	5
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

факультете, создание и обеспечение функционирования единой корпоративной (комплексной) системы управления на уровне факультета, реализация основных образовательных и дополнительных профессиональных программ.

Руководство деятельностью факультета осуществляет декан факультета. Основным структурным подразделением факультета, выполняющим всю учебную, методическую, воспитательную и научную работу в их неразрывном единстве, является кафедра. Структура факультета утверждена Ученым советом факультета в качестве Приложения 2 к настоящему Положению о факультете и по мере необходимости, пересматривается и актуализируется Ученым советом факультета путем внесения изменений и дополнений или принятия новой редакции приложения к Положению о факультете.

3.5. Положение «О юридическом факультете ИЭП» разработано в двух экземплярах. Первый экземпляр утвержденного Положения хранится в делах канцелярии университета, второй - в делах дирекции института. Все появившиеся после утверждения дополнения и изменения (приложение 3), принятые в установленном порядке, вносятся в оба экземпляра Положения лично деканом (заместителем декана) в двухнедельный срок.

4. ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА

4.1. Юридический факультет ИЭП является учебно-научным и административным подразделением ВСГУТУ, непосредственно осуществляющим образовательную деятельность по установленным уровням образования, формам и технологиям обучения в отношении различных категорий обучающихся, а также руководящим методической, научно-исследовательской, учебно-воспитательной и производственной деятельностью, подготовкой и переподготовкой кадров, повышением их квалификации.

4.2. Перечень программ высшего образования приведены в приложении 1.

ЮФ ИЭП организует свою деятельность, обеспечивая фундаментальность и многообразие форм и направлений подготовки и переподготовки обучающихся (бакалавров, специалистов, магистрантов), при высокой степени самостоятельности (в пределах своих функций и полномочий) факультета и его кафедр в области организации учебно-научно-вспомогательного процесса, научных исследований и производственной работы.

4.3. Юридический факультет:

- осуществляет подготовку обучающихся, способных активно участвовать в развитии и совершенствовании современных социально-экономических и правовых отношений, создании новых методов управления, при общей ориентации их подготовки и переподготовки на уровне потребности в кадрах предприятий и организаций различных отраслей экономики, органов государственной власти и местного самоуправления;

- удовлетворяет потребности личности в приобретении высшего образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности, в интеллектуальном и культурном развитии;

- проводит научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, способствующие повышению научного и экономического потенциала страны, региона и Республики Бурятия, развитию научной и производственной базы учебного процесса;

 <p>ВСГУТУ</p>	<p>Система менеджмента качества</p>	<p>№П.473.2500-2.01. 5.85-2022</p>	<p>6</p>
<p>Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»</p>			

- ведет подготовку научно-педагогических кадров высшей квалификации, в том числе через аспирантуру и докторантуру, осуществляет повышение квалификации и переподготовку руководящих работников и специалистов различных отраслей экономики страны;
- ведет хозяйственную и производственную деятельность в целях обеспечения учебного процесса, научных исследований и социально-экономического развития института и университета;
- организует и осуществляет в установленном порядке текущий контроль успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов;
- проводит регулярный анализ успеваемости обучающихся и качества подготовки по направлениям подготовки и специальностям факультета;
- выполняет решения вышестоящих органов управления университета, самостоятельно выбирая способы реализации этих решений;
- осуществляет иные функции, связанные с функционированием системы менеджмента качества ВСГУТУ (системы управления качеством образования), обеспечением выполнения ВСГУТУ лицензионных условий и требований, аккредитационных показателей.

5. СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА

5.1. ЮФ ИЭП объединяет (приложения 2) все кафедры, их филиалы и лаборатории, относящиеся к направлениям и специальностям подготовки и переподготовки, включенных в состав факультета.

Все кафедры и другие структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основании соответствующих Положений о них, утвержденных Ученым советом ВСГУТУ.

5.2. ЮФ ИЭП осуществляет подготовку и переподготовку обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формам обучения. Для организации учебной работы по формам обучения или по отдельным направлениям и специальностям высшего образования в составе факультета созданы очные и заочные отделения.

5.3. Коллектив факультета включает в себя штатных сотрудников (профессорско-преподавательский, учебно-вспомогательный, научный, инженерно-технический, административно-хозяйственный, производственной и иной персонал в рамках штатного расписания) и обучающихся.

Коллектив ЮФ ИЭП является пользователем выделенных зданий, сооружений, помещений, имущества и территории ВСГУТУ.

5.4. Администрация, учебно-научные подразделения факультета, общественные организации, органы студенческого самоуправления создают и организуют работу кружков, клубов и других самодетельных групп по интересам для решения вопросов занятости студентов во внеучебное время.

6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

6.1. Подготовка обучающихся и организация учебного процесса

6.1.1. ЮФ ИЭП проводит профориентационную работу с целью привлечения граждан к поступлению на направления и специальности факультета.

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	7
Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»			

6.1.2. На факультете реализуются программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры.

Перечень специальностей и направлений подготовки, по которым факультет имеет право вести подготовку, определяется лицензией университета на право ведения образовательной деятельности.

6.1.3. Образовательные программы, реализуемые факультетом, разрабатывается и утверждается самостоятельно.

Образовательная программа факультета представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, который представлен в виде комплекта учебно-методических документов, включающего общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы, иные компоненты, включенные в состав образовательной программы по решению факультета.

Разработка и реализация образовательных программ, подлежащих государственной аккредитации, осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по специальности или направлению подготовки (далее – ФГОС ВО).

Разработка и реализация образовательных программ осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

Разработка и реализация образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

6.1.4. Образовательная программа факультета ориентирована на определенные профессиональные характеристики выпускника (области, объекты и виды профессиональной деятельности), которые определяет ее направленность (профиль).

Выбор направленности образовательной программы производится факультетом, исходя из потребностей рынка труда, собственных научно-исследовательских и материально-технических ресурсов.

В наименовании образовательной программы указываются наименование специальности или направления подготовки и направленность образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

6.1.5. В рамках одной специальности или одного направления подготовки факультет может реализовывать одну и более образовательных программ, имеющих различную направленность (профиль).

 <p>ВСГУТУ</p>	<p>Система менеджмента качества</p>	<p>№П.473.2500-2.01. 5.85-2022</p>	<p>8</p>
<p>Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»</p>			

6.1.6. Факультет реализует образовательные программы в очной, очно-заочной и (или) заочной формах обучения. При реализации образовательной программы допускается сочетание различных форм обучения.

6.1.7. При осуществлении обучения по образовательным программам или по их составным частям – элементам факультет может использовать электронное обучение и дистанционные образовательные программы.

6.1.8. При реализации собственных образовательных программ факультет может привлекать на основании договора к участию в подготовке выпускников образовательные и иные организации, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления учебной деятельности.

Возможность применения сетевой формы реализации образовательной программы, подлежащей государственной аккредитации, определяется соответствующим ФГОС ВО.

6.1.9. Образовательная деятельность по образовательным программам на факультете осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

6.1.10. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

6.1.11. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе факультет обеспечивает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации обучающихся.

6.1.12. Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

Элементы, включенные в базовую часть образовательной программы, являются обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности образовательной программы и должны обеспечивать формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом.

Базовая часть программы включает:

- дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом;
- дисциплины (модули) и практики, установленные университетом;
- итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, и включает в себя:

 <p>ВСГУТУ</p>	<p>Система менеджмента качества</p>	<p>№П.473.2500-2.01. 5.85-2022</p>	<p>9</p>
<p>Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»</p>			

- дисциплины (модули) и практики, установленные университетом;
- дисциплины (модули), осваиваемые обучающимися по выбору, в том числе специализированные адаптационные дисциплины (модули) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1.13. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графика учебного процесса по данному направлению (специальности). Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Для организации учебного процесса по очной и очно-заочной формам обучения предусматривает в учебном году:

- 3 учебных периода (триместра): первый и второй длительностью 16 недель, третий длительностью 6 недель;

- 2 экзаменационные сессии длительностью 2 недели каждая после первого и второго триместров для проведения аттестационных испытаний промежуточной аттестации обучающихся;

- каникулы длительностью 2 недели в зимний период и 8 недель – в летний период.

Для организации обучения по заочной форме в учебном году предусматриваются:

- 2 экзаменационные сессии для проведения установочных лекций по дисциплинам (модулям), проведения практических занятий и осуществления промежуточной аттестации обучающихся;

- периоды прохождения практики;

- на последнем году обучения период прохождения итоговой аттестации;

- каникулы длительностью 2 недели в зимний период и 8 недель – в летний период.

6.1.14. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год по очной форме обучения, составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев обучения по индивидуальному учебному плану и обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Объем программы, реализуемой по очно-заочной или заочной формам обучения, за один учебный год устанавливается факультетом, может различаться для каждого учебного года и вне зависимости от применяемых образовательных технологий не может превышать 75 зачетных единиц.

6.1.15. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

6.1.16. Контроль качества освоения образовательных программ обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Текущий контроль учебной работы обучающихся в межсессионный период осуществляется в ходе аудиторных занятий всех видов, проводимых в соответствии с расписанием, и во внеурочное время путем опроса и проверки результатов самостоятельно выполненных обучающимся работ, предусмотренных программой курса.

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	10
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

Промежуточной аттестацией обучающихся является итоговое оценивание результатов освоения учебного материала по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, включенным в содержание образовательной программы.

Обучающиеся обязаны пройти предусмотренные учебным планом аттестационные испытания промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным расписанием.

Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике или неявка на промежуточную аттестацию в сроки, установленные расписанием, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине (модулю) или практике не более двух раз в устанавливаемые деканатом факультета сроки в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз факультетом создается комиссия.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Положением о текущем контроле учебной работы и промежуточной аттестации обучающихся.

Итоговая аттестация направлена на оценку степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Итоговая аттестация обучающихся, завершающая освоение образовательных программ высшего образования, является обязательной.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической и финансовой задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документы об образовании и о квалификации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования следующих уровней и квалификацией по специальности или направлению подготовки: высшее образование – бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра); высшее образование – специалитет (подтверждается дипломом специалиста); высшее образование – магистратура (подтверждается дипломом магистра).

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из организации, выдается академическая справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому университетом.

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	11
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

6.1.17. Организация учебно-научно-воспитательного процесса осуществляется факультетом, исходя из требований подготовки высококвалифицированных специалистов в соответствии с ФГОС ВО, создания здоровых и безопасных условий учебы, труда, и отдыха коллектива.

6.1.18. Воспитательные задачи факультета реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

6.1.19. В целях создания условий по обеспечению инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) институт (факультет) совместно с Управлением молодежной политики, Учебно-методическим управлением, Управлением контроля качества образования, Центром практической психологии (далее ЦПП), Центром эстетического образования (далее ЦЭО), профсоюзной организацией обучающихся выполняют следующие функции и задачи:

- проводит профориентационную работу среди обучающихся образовательных организаций среднего общего (включая специальные коррекционные) и среднего профессионального образования, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ из числа работающей молодежи в организациях и учреждениях, используя профориентационное тестирование, дни открытых дверей, консультации для рассматриваемых категорий поступающих в университет или для их законных представителей по вопросам поступления и условиях обучения в университете, распространение (рассылка) информации об университете, включая сведения об имеющихся и планируемых в университете мероприятиях организационно-педагогического, психолого-педагогического, социального и профилактически-оздоровительного сопровождения инклюзивного обучения обучающихся - инвалидов и обучающихся с ОВЗ;

- осуществляет сопровождение инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, элементов и программ дистанционного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, создания безбарьерной архитектурной среды, сбор сведений об инвалидах и лиц с ОВЗ, обеспечивает систематический учет на этапах их поступления, обучения и трудоустройства;

- обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, осуществляет организацию студенческого волонтерского движения, проводит мероприятия по оказанию волонтерской помощи инвалидам и лицам с ОВЗ и созданию социокультурной толерантной среды;

- контролирует разработку и использование кафедрами института (факультета) адаптационные образовательные программы и соответствующие учебно-методические материалы для инвалидов и лиц с ОВЗ;

- совместно с кафедрами института (факультета) оказывает содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ (используя презентации и встречи работодателей со студентами старших курсов, индивидуальные возможности и консультации по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинги);

- совместно с кафедрами института (факультета) участвует в мероприятиях по профилактически-оздоровительному сопровождению инклюзивного обучения обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ; участвует в проведении мероприятий по предупреждению и снижению

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	12
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

заболеваемости обучающихся, травматизма, профессиональных заболеваний, улучшению санитарно-гигиенических условий обучения.

6.2. Формирование состава, подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров.

6.2.1. На факультете действуют предусмотренные в штатном расписании ВСГУТУ должности работников системы высшей школы: профессорско-преподавательского, научного, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала. К должности профессорско-преподавательским относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

Должности педагогических работников, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, замещаются по трудовому договору как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

Положением ВСГУТУ «О порядке подбора кандидатов на вакантные должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» и Положением ВСГУТУ «О порядке проведения аттестации работников университета, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» регламентирована процедура избрания по конкурсу, которая, по общему правилу, предшествует заключению трудового договора на замещение соответствующей должности.

Если трудовой договор не может быть заключен на неопределенный срок, то в случае избрания работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу по основному месту работы, и при наличии согласия работника трудовой договор следует заключать на срок не менее трех лет.

6.2.2. Трудовые отношения работника факультета и ВСГУТУ регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

6.2.3. Для всех категорий научно-педагогических и руководящих кадров факультета предусматриваются непрерывное повышение квалификации как внутри университета по утвержденным индивидуальным планам, так и в образовательных учреждениях повышения квалификации или в соответствующих структурных подразделениях других высших учебных заведений. Повышение квалификации может осуществляться также в форме творческих отпусков, научных стажировок в ведущих отечественных и зарубежных научных и производственных организациях, путем подготовки и защиты диссертаций. Финансирование повышения квалификации работников института может осуществляться как за счет бюджетных ассигнований, так и за счет средств самих работников или других заинтересованных физических и (или) юридических лиц.

6.3 Факультет проводит научные исследования, опытно-конструкторские и другие виды творческой работы по тематическим планам, утвержденным научно-техническим советом университета, при этом обеспечивает гарантию высокого качества выполнения работ и безопасности условий труда для исполнителей работ; выполняет все виды работ на основе широкой кооперации структурных подразделений института и университета, активного участия

 <p>ВСГУТУ</p>	<p>Система менеджмента качества</p>	<p>№П.473.2500-2.01. 5.85-2022</p>	<p>13</p>
<p>Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»</p>			

в них преподавателей, обучающихся; организует новые научные подразделения и производственные лаборатории (участки) с целью создания учебно-научно-производственной среды, ориентированной на подготовку высококвалифицированных специалистов, решения важнейших научных и технических проблем, получения прибыли; ведет научные исследования за счет средств государственного бюджета, средств от выполнения хозяйственных договоров, участия в научно-технических программах, проектах, грандах, за счет банковских кредитов, собственных средств, пожертвований, отечественных и международных фондов развития науки и других законных источников.

6.4 Интеграция факультета с научными организациями и производствами:

- строит свои взаимоотношения с предприятиями, учреждениями, организациями, в том числе научно-исследовательскими на основе взаимовыгодного сотрудничества по всем направлениям деятельности;
- осуществляет по прямым договорам с заказчиками и потребителями специалистов целевую договорную подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, предусматривая участие заказчиков в материально-техническом обеспечении процесса обучения;
- привлекает к учебно-научному процессу высококвалифицированных работников отраслей экономики и направляет своих работников на стажировку в научные учреждения, предприятия и организации;
- учитывает при формировании содержания образования и организации учебного процесса предложения заказчиков и потребителей специалистов.

7. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

7.1. Управление факультетом осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

7.2. Выборным представительным органом факультета является Ученый совет факультета, избираемый на общем собрании преподавателей, научных работников факультета. Ученый совет факультета правомочен, если в его работе принимают участие не менее 2/3 от общего числа членов. Решения Ученого совета факультета считаются принятыми, если за них подано более 50 % голосов (по конкурсным делам - не менее 2/3).

К компетенции Ученого совета факультета относятся:

- рекомендация кандидатур на должность декана факультета;
- обсуждение и представление на заседание Ученого совета Института экономики и права предложений по внесению изменений и дополнений в Положение о юридическом факультете;
- проведение конкурсов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава;
- организация, координация и контроль системы менеджмента качества образования;
- утверждение планов и отчетов о развитии факультета;
- рассмотрение других вопросов, входящих в функции факультета.

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	14
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

Работа Ученого совета факультета проводится по плану, разрабатываемому на учебный год. План работы утверждается директором ИЭП ВСГУТУ после его рассмотрения Ученым советом института.

Решения Ученого совета по всем вопросам учебно-научно-воспитательной работы факультета принимается открытым голосованием, простым большинством, а при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава, выборов (довыборов) членов Ученого совета и обсуждение вопросов о кандидатуре на должность декана, о представлении к утверждению в ученых званиях - тайным голосованием в установленном порядке.

Решения Ученого совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и ученым секретарем.

7.3. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан. Декан Юридического факультета ИЭП избирается в соответствии с Уставом ВСГУТУ и Положением ВСГУТУ «О порядке выборов директора учебного института, декана факультета и заведующего кафедрой университета».

Декан избирается Ученым советом университета по представлению Ученого совета института на срок до 5 лет. Декан возглавляет Ученый совет факультета, организует его работу и проверку исполнения решений.

Декан факультета несет ответственность за выполнение основных функций по направлениям деятельности (п.4), результатов работы подчиненных ему подразделений, создание нормальной деловой обстановки и высокое качество служебной деятельности, правильность представляемых отчетных данных, характеризующих учебную, методическую, научную и воспитательную работу в институте.

Декан факультета может являться по должности членом Итоговой аттестационной комиссии и членом приемной комиссии ВСГУТУ. При необходимости декан может иметь одного или нескольких заместителей, которым он поручает отдельные участки работы. Кандидатуры заместителей по согласованию с Ученым советом факультета декан вносит ректору для назначения их на должность.

Декан факультета управляет деятельностью факультета на основе единоначалия и в соответствии с утвержденной должностной инструкцией организует:

- работу Ученого совета факультета, председательствует на нем;
- работу деканата;
- научно-исследовательскую и административно-хозяйственную деятельность факультета;
- контроль качества лекций, семинарских занятий, экзаменов, научной и других видов деятельности, несет ответственность за эффективность контроля перед Ученым советом ИЭПа и ректором ВСГУТУ;
- контроль за самостоятельной работой обучающихся, а также проведением экзаменов и зачетов, переводит студентов с курса на курс, допускает обучающихся к сдаче итоговой аттестации;
- назначение стипендии обучающимся в соответствии с действующим положением о стипендиальном фонде;
- подготовку учебников, учебных и методических пособий по предметам кафедр, входящих в состав факультета;

 <p>ВСГУТУ</p>	<p>Система менеджмента качества</p>	<p>№П.473.2500-2.01. 5.85-2022</p>	<p>15</p>
<p>Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»</p>			

- проведение научных и научно-методических совещаний и конференций, международных конференций;
- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- связи с иностранными партнерами по подготовке и повышению квалификации специалистов для зарубежных стран;
- подготовку предложений в проект бюджета Университета на следующий финансовый год;
- распределение поступивших на счета факультета денежных средств между подразделениями, несет ответственность за их расходование;
- разработку предложений в ректорат о развитии факультета, совершенствовании учебного процесса, научно-исследовательской деятельности и другие.

Декан факультета:

- выступает на заседаниях Ученого совета ИЭПа по основным вопросам научно-исследовательской и другим видам деятельности;
- действует по доверенности ректора Университета от имени Университета, заключает договоры, пользуется правом распоряжения средствами факультета;
- несет ответственность за эффективность учебно-научной и хозяйственной деятельности факультета, соблюдение трудовой дисциплины;
- осуществляет контроль над соблюдением прав и обязанностей сотрудников и обучающихся в соответствии с Уставом Университета.

7.4. Для ведения делопроизводства деканата и оказания помощи руководству факультета в деканате устанавливаются штатные должности специалистов учебно-методической работы, диспетчеры.

В их обязанности входят:

- печатание по поручению декана и его заместителей всех материалов по факультету (проекты приказов, распоряжения, протоколы, нормативные и руководящие материалы, ответы на запросы ректора, проректоров, учебного отдела и других подразделений ВСГУТУ, ответы на письма и др.);
- обработка приказов ректора, указаний проректоров, информационных и инструктивных писем ректора, учебного отдела и других подразделений ВСГУТУ и доведения их до исполнителей, контроль за их выполнением кафедрами и дирекцией;
- учет и регистрация входящей и исходящей корреспонденции;
- правильное ведение личных дел и личных учебных карточек обучающихся всех форм обучения;
- правильное ведение, учет и регистрация текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся всех форм обучения;
- своевременное представление в учебный отдел сведений о контингенте обучающихся на начало каждого месяца, сводки о посещаемости обучающихся (ежемесячно до 5 числа), отчетов кафедр о выполнении учебной работы);
- выполнение устных и письменных распоряжений декана и его заместителей, подготовка материалов для обсуждения и т.д.

7.5. Основным учебно-научным структурным подразделением факультета и университета в целом, обеспечивающим проведение в единстве учебной, научной,

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	16
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

воспитательной и производственной работы, является кафедра. Кафедры юридического факультета непосредственно подчиняются декану Юридического факультета ИЭП.

Главной задачей кафедры является организация и осуществление на высоком уровне учебной и научно-методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам, воспитательной работы среди студентов, научных исследований по профилю кафедры, подготовки научно-педагогических кадров и повышения их квалификации.

Кафедра может иметь учебные и научные лаборатории, классы, кабинеты и другие подразделения, обеспечивающие учебный и научный процессы. Профилирующая кафедра может иметь также филиалы на производстве.

Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом университета на срок до 5 лет на основе рекомендации кафедры и с учетом мнения Ученого совета ИЭП.

Заведующий кафедрой:

- участвует в работе всех подразделений университета, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры;
- утверждает планы работы кафедры, индивидуальные планы работы преподавателей и работников кафедры и другие документы на уровне кафедры;
- осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их выполнения;
- представляет руководству университета в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников кафедры, их моральному и материальному поощрению, а также о мерах дисциплинарного воздействия;
- требует от структурных подразделений и служб университета принятия мер, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов.

Заведующий кафедрой несет личную ответственность за деятельность кафедры. Сроки и формы отчета заведующего о работе возглавляемой им кафедры устанавливаются ректором университета.

Заведующий кафедрой в случае необходимости может назначить себе заместителя из числа ведущих преподавателей кафедры, поручив ему исполнение части своих обязанностей.

7.6. В отдельных случаях ректор имеет право возложить исполнение обязанностей заведующего кафедрой на декана факультета, на конкретного работника в период подготовки и проведения выборов сроком до одного года.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ДРУГИХ РАБОТНИКОВ ФАКУЛЬТЕТА

8.1. Для профессорско-преподавательского состава ВСГУТУ устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю (при условии работы в штатной должности на полную ставку). В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам ВСГУТУ с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени, а также минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается Трудовым кодексом Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Учебная нагрузка для работников профессорско-преподавательского состава устанавливается ВСГУТУ

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	17
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

самостоятельно в зависимости от их квалификации и специфики деятельности и не может превышать 900 часов в учебном году (в пределах должностного оклада).

8.2. Работники ЮФ ИЭП имеют право:

- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, в том числе на условия работы, соответствующие действующим правилам по охране труда;
- на профилактику производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний, предоставление предусмотренных законодательством льгот и компенсаций в связи с вредными условиями труда, обеспечение в соответствии с действующими нормами и положениями специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- на возмещение ущерба, причиненного здоровью в связи с работой;
- на обеспечение правильного применения действующих условий оплаты и нормирования труда;
- на своевременное предоставление оплачиваемых отпусков, еженедельных выходных и праздничных дней;
- на социальное обеспечение по возрасту, при утрате трудоспособности и в иных, предусмотренных законодательством, случаях;
- на дополнительные трудовые и социально-бытовые льготы, установленные за счет средств университета;
- на обязательное медицинское и социальное страхование;
- на объединение в профессиональные союзы;
- на внесудебную и судебную защиту своих трудовых прав;
- избирать и быть избранными в органы управления ВСГУТУ.

8.3. Работники ЮФ ИЭП обязаны:

- соблюдать Устав ВСГУТУ и правила внутреннего распорядка;
- строго следовать требованиям должностных инструкций, соблюдать дисциплину труда;
- своевременно и точно исполнять распоряжения администрации университета;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране;
- соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- беречь и укреплять государственную собственность и собственность университета.

8.4. Научно-педагогические работники ЮФ ИЭП ВСГУТУ имеют право:

- в установленном порядке избирать и быть избранными в Ученый совет ВСГУТУ;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности ВСГУТУ, в том числе через общественные организации и органы управления университета;
- пользоваться услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений ВСГУТУ;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации ВСГУТУ в установленном законодательством порядке.

8.5. Научно-педагогические работники ЮФ ИЭП обязаны:

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	18
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

- обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;
- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- систематически заниматься повышением своей квалификации.

8.6. Преподаватели и научные работники ЮФ пользуются академическими свободами, в том числе имеют право определять содержание учебных курсов в соответствии с ФГОС ВО, выбирать методы и средства обучения, проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям.

8.7. Преподаватели ЮФ ИЭП имеют право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы для выполнения научных исследований по прорывным направлениям, написания научных монографий и учебников, внедрения важнейших научных разработок и организации наукоемкого производства, дающего существенную экономическую выгоду для университета, а также в случае необходимости длительного лечения. Указанный отпуск предоставляется приказом по ВСГУТУ без сохранения заработной платы или по решению Ученого совета ВСГУТУ может полностью или частично оплачиваться.

8.8. Увольнение штатных работников из числа преподавательского состава с сокращением штатов, по инициативе администрации допускается только после окончания учебного года.

8.9. Работники административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала ЮФ ИЭП ВСГУТУ должны:

- повышать эффективность своего труда;
- улучшать качество работы и выпускаемой продукции, соблюдать технологическую дисциплину;
- содержать свое рабочее место, оборудование и приспособления в порядке, чистоте и исправном состоянии;
- принимать меры к незамедлительному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальный ход учебно-научно-производственного процесса.

8.10. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников ЮФ ИЭП ВСГУТУ устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

9. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ФАКУЛЬТЕТА

9.1. Согласно принятым во ВСГУТУ правилам факультет ведет делопроизводство. Он имеет свою учебную, методическую или иную документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебно-научно-воспитательного процесса, выполнения производственной и иной деятельности коллектива в целом и каждого работника в частности;

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	19
Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»			

перечень обязательной и дополнительной документации факультета регламентируется инструкцией по делопроизводству, подготовленной общим отделом ВСГУТУ.

9.2. Работа факультета осуществляется в соответствии с перспективным (на пять лет) и текущим (на учебный и календарный год) планами, охватывающими всю деятельность факультета и его кафедр, других подразделений – учебную, методическую, научную, воспитательную, производственную, хозяйственную и иную работу, расходы и доходы, учет имущества, улучшения потенциала факультета и другие направления работы.

В соответствии с перспективным и текущим планом факультета каждый сотрудник составляет ежегодный индивидуальный план по всем направлениям работы, определенным планом факультета.

9.3 Обсуждение отчетов факультета о ходе выполнения этих планов, в том числе за полугодие и за год, по другим вопросам деятельности факультета производится на заседании Ученого совета ИЭП, у проректоров по направления деятельности ВСГУТУ, на заседаниях ректората в соответствии с планами их работы.

10. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

10.1 Оценка качества деятельности факультета экономики и управления ИЭП осуществляется на основе:

- выполнения аккредитационных показателей,
- состояния и уровня качества образования;
- научно-исследовательской деятельности;
- анализа выполнения плана работы;
- отчета за период выполнения возложенных обязанностей;
- результатов внутреннего и внешнего аудитов;
- результатов самообследования в ходе внешней оценки деятельности университета;
- интеллектуального потенциала (квалификация научно-педагогических сотрудников, перспективность кадрового обеспечения, уровень информатизации);
- материально-технической базы.

Оценка качества деятельности факультета осуществляется также по результатам самообследования, лицензирования и государственной аккредитации образовательных программ и в процессе осуществления процедур государственного контроля (надзора) в сфере образования.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

11.1 Изменения в текст «Положения о юридическом факультете Института экономики и права» вносятся в следующих случаях:

- при изменении статуса факультета;
- при изменении организационно-управленческой структуры факультета;
- при замене, добавлении или исключении отдельных функций;
- в других случаях.

11.2 Порядок внесения изменений в Положение определен требованиями Положения «Локальные нормативные акты Университета» (№П.473.1310.05.4.01-2016). Отметка внесения изменений в текст Положения проставляется в Лист регистрации изменений.

<p>ВСГУТУ</p> 	<p>Система менеджмента качества</p>	<p>№П.473.2500-2.01. 5.85-2022</p>	<p>20</p>
<p>Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»</p>			

11.3 Отмена Положения о юридическом факультете осуществляется приказом, в котором приводится соответствующее обоснование (ликвидация или реорганизация, внедрение нового типового положения о библиотеке взамен действующего и др.).

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

Факультет организуется, реорганизуется и ликвидируется по решению Ученого совета приказом ректора ВСГУТУ.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Декан ЮФ ИЭП



И.А. Шаралдаева

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	21
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

Приложение 1

Перечень направлений и специальностей подготовки специалистов на Юридическом факультете ИЭП

№ п/п	Направления и специальности подготовки и переподготовки, программы дополнительного образования, аспирантура		Год начала подготовки (открытия)
	Шифр	Наименование	
1	2	3	4
Юридический факультет			
Специалитет			
1.	38.05.02	Таможенное дело	2001
Бакалавриат			
1.	40.03.01	Юриспруденция	2011
2.	41.03.01	Зарубежное регионоведение	2014
3.	41.03.05	Международные отношения	2012
4.	42.03.01	Реклама и связи с общественностью	2010
5.	42.03.02	Журналистика	2010
6.	38.03.03	Управление персоналом	2011
7.	39.03.02	Социальная работа	2010
8.	20.03.01	Техносферная безопасность	2011
9.	20.03.01	Техносферная безопасность и природообустройство	2022
Магистратура			
1.	40.04.01	Юриспруденция	2014
2.	38.04.03	Управление персоналом	2011
3.	39.04.02	Социальная работа	2011

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	22
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

Приложение 2

Структурные подразделения юридического факультета ИЭП

NN	Наименование структурного подразделения (кафедра, их филиалы, лаборатории и др., учебные, научные, хозяйственные и вспомогательные подразделения)	Дата организации, основание (приказ), место расположения	Примечание
1	2	3	4
1.	Теория и история государства и права. Конституционное право	2003г. – кафедра «Государственно- правовых дисциплин» 07.09.2011г. – переименована, 15 корпус	На основе кафедры «Юриспруденция»- 1998г.
2.	Гражданское право и процесс	2003г. – кафедра «Гражданско- правовых дисциплин» 07.09.2011г. – переименована, 15 корпус	
3.	Уголовно-правовых дисциплин	2003г., 15 корпус	
4.	Международное право и международные отношения	18.06.2018 г., 10 корпус	На основе кафедр «Общая экономическая теория и регионоведение» и «Международное право и сравнительное правоведение».
5.	Административное и финансовое право	07.09.2011г., 15 корпус	Выделилась из кафедры «Гражданско- правовых дисциплин»
6.	Трудовое право и правовое регулирование управления персоналом	13.05.2005г. – кафедра «Антикризисное управление и управление персоналом», 07.09.2011г. – переименована 15 корпус	Выделилась из кафедры «Менеджмент и маркетинг»
7.	Таможенное дело	13.05.2005г.	Выделилась из кафедры

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	23
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

		15 корпус	«Экономическая теория и мировая экономика»
8.	Промышленная экология и защита в чрезвычайных ситуациях	05.05.2005г. 15 корпус	Выделилась из кафедры «Машины и аппараты пищевой промышленности»
9.	Социальные технологии	1998 год 10 корпус	
10.	Медиакоммуникации	2005 год 15 корпус	Ранее называлась кафедра «Реклама и связь с общественностью»
11.	Иностранные языки	2022 год 15 корпус	На основе кафедр «Английский язык и межкультурная коммуникация» и «Восточные и европейские языки»
12.	Русский язык	2016 год 15 корпус	
13.	Криминалистическая лаборатория	2007 г. 15 корпус	Лаборатория действует при кафедре «Уголовно-правовых дисциплин»
14.	Юридическая клиника	10.04.2006г. 15 корпус	Клиника действует при кафедре «Теория и история государства и права. Конституционное право»
15.	Центр правового просвещения и профессиональной адаптации	22.01.2016г. 15 корпус	Центр действует при юридическом факультете

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	24
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

Приложение 3

Оттиск печати:

Оттиск штампа	Отметка Второго отдела ВСГУТУ о постановке на учет	
	Инвентарный номер	Подпись
	<i>N 580</i>	 <i>21.05.2019 Косовалова АА</i>



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ
И УПРАВЛЕНИЯ
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И
ПРАВА
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ



EAST SIBERIA
STATE UNIVERSITY
OF TECHNOLOGY AND
MANAGEMENT
ECONOMICS AND LAW
INSTITUTE
FACULTY OF LAW

670040, г. Улан-Удэ
ул. Ключевская, 40б
15-корпус ВСГУТУ
Деканат ЮФ ИЭП
тел. 41-31-62
Директор
тел. 41-31-74

	Система менеджмента качества	№П.473.2500-2.01. 5.85-2022	26
	Положение «О юридическом факультете Института экономики и права»		

Дополнения и изменения. Внесенные в положение о факультете после его утверждения

NN	Наименование (содержание) вносимых дополнений и изменений (с обоснованиями)	Основание для внесения дополнений и изменений (дата, N приказа, документа)
1	2	3

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ВСГУТУ