



СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома ВСГУТУ

Ф.К.Чистяков

2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:

И.о Ректора ВСГУТУ

И.Г. Сизов

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченных по охране труда профсоюзной организации ВСГУТУ

Общие положения

1. Уполномоченный по охране труда осуществляет общественный профсоюзный контроль за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда в университете

2. Уполномоченный факультета (подразделения) избирается на профсоюзной конференции факультета (подразделения) на 5 лет. Старший уполномоченный профсоюзной организации избирается на профсоюзной конференции университета на 5 лет.

3. Старший уполномоченный профсоюзной организации и уполномоченные факультетов (подразделений), как правило, входят в состав совместной комиссии по охране труда университета

4. Уполномоченный организует свою работу во взаимодействии с руководителями подразделений, кафедр, профсоюзных бюро, с отделом охраны труда и другими органами

5. В своей деятельности уполномоченный должен руководствоваться ТК РФ, законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда в РФ, коллективным договором, соглашением по охране труда, нормативно-технической документацией университета

6. Уполномоченные периодически отчитываются на профсоюзных собраниях кафедры (отдела), профсоюзных конференциях факультетов (подразделений), и могут быть отозваны до истечения, срока действия их полномочий по решению избравшего их органа, если они не выполняют возложенных функций или не проявляют необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда

Основные задачи уполномоченных

1. Содействие созданию в университете (на кафедре, в отделе, в подразделении), здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.

2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда в университете и за соблюдением законных прав и интересов в области охраны труда.

3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства по охране труда, выполнение работником обязательств, установленных коллективным договором, соглашением по охране труда.

4. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи при защите их прав на охрану труда.

Функции уполномоченных

1. Осуществление контроля за соблюдением руководителями всех рангов законодательных и других нормативно-правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда.

2. Участие в работе комиссий по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, машин, механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда.

3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

4. Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем подразделения о происшедших несчастных случаях в университете, соблюдением норм рабочего времени отдыха, предоставление компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

5. Участие в организации первой помощи, в расследовании несчастного случая на производстве.

6. Информирование работников подразделений о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состояний работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

Права уполномоченных

1. Контролировать соблюдение законодательных и нормативных правовых актов об охране труда

2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением, результатами расследования несчастных случаев

3. Принимать участи в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда

4. Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц о состоянии условий труда, происшедших несчастных случаях на производстве.

5. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случае непосредственной угрозе жизни и здоровью работников: выдавать

руководителям кафедр, отделов, подразделений обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений.

Гарантии прав деятельности уполномоченных

1. Администрация университета обязана создать необходимые условия для работы уполномоченных за счет средств факультета, кафедры, подразделения

2. Администрация университета проводит обучение вновь избранных уполномоченных по специальной программе на базе отраслевого базового центра по обучению и проверке знаний по охране труда, проводит проверку знаний и выдает соответствующее удостоверение. Повторная проверка знаний проводится через три года.

3. Для выполнения возложенных на уполномоченных функций администрация предоставляет необходимое время в течение рабочего дня, устанавливает дополнительные социальные гарантии.

Начальник отдела охраны труда



В.Г.Шестакова